

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
„Rolnictwo precyzyjne szansą na zmniejszenie ilości stosowanych nawozów i środków
ochrony roślin a jednocześnie ochrony środowiska”
o numerze POWERVET-2016-1-PL01-KA102-024330 realizowanego ze środków
PO WER przez Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Potoczku

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Projekt „Rolnictwo precyzyjne szansą na zmniejszenie ilości stosowanych nawozów i środków ochrony roślin a jednocześnie ochrony środowiska” o numerze POWERVET-2016-1-PL01-KA102-024330 w ramach projektu „Staże zagraniczne dla uczniów i absolwentów szkół zawodowych oraz mobilność kadry kształcenia zawodowego” realizowany jest ze środków PO WER na zasadach Programu Erasmus+ sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe.
2. Niniejszy Regulamin określa szczegółowe zasady przeprowadzania procesu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie.
3. Projekt realizowany jest w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Potoczku od 01.09.2016 do 31.06.2018.
4. Projekt skierowany jest do uczniów klas kształcących się w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Potoczku w zawodzie technik mechanizacji rolnictwa, technik mechanizacji rolnictwa i agrotechniki, technik rolnik oraz zainteresowanych tematyką Projektu.
5. W projekcie weźmie udział 36 uczniów (dwie grupy po 18 osób), którzy wyjadą na dwutygodniowy staż do ośrodka szkoleniowego w Niemczech – DEULA Nienburg - w terminie: 26.02– 10.03.2017 r. i 06.05 – 18.05.2018 r.

§ 2 Zakres i organizacja wsparcia

1. Udział w projekcie jest bezpłatny.
2. W ramach projektu uczniowie odbędą dwutygodniowy staż w ośrodku DEULA Nienburg w Niemczech.

3. W ramach projektu uczestnicy wezmą udział w dodatkowych, pozalekcyjnych zajęciach przygotowujących do wyjazdu, w tym:
- spotkaniach informacyjno-organizacyjnych,
 - przygotowaniu kulturowym i pedagogicznym,
 - szkoleniu językowym,
 - szkoleniu poszerzającym wiedzę zawodową,
4. Zajęcia odbędą się zgodnie z ustalonym harmonogramem, który zostanie opublikowany na tablicy informacyjnej i stronie szkoły po zakończeniu rekrutacji.
5. W ramach projektu zostaną pokryte koszty przejazdu i zakwaterowania, wyżywienia, uczestniczenia w programie kulturowym oraz przygotowawczym, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, następstw nieszczęśliwych wypadków.

§ 3 Rekrutacja

1. Zaplanowano przeprowadzenie naboru rekrutacyjnego do udziału w projekcie w terminie: wrzesień – październik 2016 i listopad – grudzień 2017
2. Rekrutacja odbędzie się zgodnie z zasadą równości płci i równych szans.
3. Rekrutacja prowadzona będzie przez Komisję Rekrutacyjną w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Potoczku, powołaną przez dyrektora szkoły - Pana Dariusza Wolana.
4. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi:
 - Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej – Dyrektor Dariusz Wolan,
 - koordynator projektu – Katarzyna Siembida,
 - nauczyciel języka niemieckiego – Piotr Spyra,
 - nauczyciele wychowawcy: Krzysztof Jabłoński, Florczak Dorota, Magdalena Szyszka
5. Proces rekrutacji poprzedzony będzie informacją na tablicach ogłoszeń, na stronie internetowej szkoły, a także przez wychowawców klas.
6. Uczestnikiem projektu może być osoba, która z własnej inicjatywy wyraża chęć uczestnictwa w projekcie i spełnia następujące warunki:
 - jest uczniem w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Potoczku,
 - zapozna się z regulaminem uczestnictwa w Projekcie (dostępny na stronie internetowej szkoły, u Koordynatora, na tablicy ogłoszeń),
 - otrzyma zgodę na uczestnictwo od rodziców lub opiekunów prawnych,

- zadeklaruje gotowość do udziału w całym projekcie, obejmującym również etap przygotowawczy poprzedzający wyjazd oraz ewaluację po powrocie z wyjazdu,
- wypełni kwestionariusz zgłoszeniowy do Projektu,
- wyrazi zgodę na wykorzystywanie i przetwarzanie swoich danych osobowych dla potrzeb Projektu,
- uzyska pozytywną ocenę Komisji Rekrutacyjnej,
- weźmie udział w szkoleniu kulturowo- językowo- pedagogicznym,
- podpisze przed wyjazdem umowę o staż wraz z załącznikami,
- złoży w terminie określonym postanowieniami niniejszego regulaminu wszystkie wymagane dokumenty.

7. Proces rekrutacji przebiegać będzie w dwóch etapach:

- pierwszym - polegającym na wypełnieniu i złożeniu przez kandydata do dnia 30.11.2017 części A formularza zgłoszenia, którego zawartość będzie podlegać analizie przez Komisję Rekrutacyjną, która sprawdzi poprawność i sporządzi na tej podstawie listę kandydatów do udziału w projekcie,

- drugim- polegającym na wypełnieniu i złożeniu przez kandydatów do dnia 26.01.2017 części B formularza zgłoszeniowego z decydującymi kryteriami wyboru.

Na podstawie złożonych formularzy zgłoszenia i po ich analizie Komisja Rekrutacyjna sporządzi listę rankingową 20 osób, z których 2 ostatnie będą osobami rezerwowymi.

Decydującym kryterium wyboru osób, które wezmą udział w projekcie będą:

- zainteresowanie problematyką projektu, uzasadnione pisemnie (maksymalnie 10 punktów),
- średnia ocen z przedmiotów zawodowych na koniec pierwszego semestru roku szkolnego 2017/2018 (max 5 punkty) według poniższej punktacji:

Średnia ocen (przedział)	Liczba punktów
5,0 i powyżej	5 pkt
4,9 – 4,6	4,5 pkt
4,5 -4,1	4 pkt
4,0 – 3,6	3,5 pkt
3,5 – 3,1	3 pkt

3,0 – 2,6	2 pkt
2,5 i poniżej	1 pkt

- średnia ocen z języka niemieckiego na koniec pierwszego semestru roku szkolnego 2017/2018 (max 5 punkty) według poniższej punktacji:

Średnia ocen (przedział)	Liczba punktów
5,0 i powyżej	5 pkt
4,9 – 4,6	4,5 pkt
4,5 -4,1	4 pkt
4,0 – 3,6	3,5 pkt
3,5 – 3,1	3 pkt
3,0 – 2,6	2 pkt
2,5 i poniżej	1 pkt

- średnia z zachowania ucznia na koniec roku szkolnego 2016/2017 i semestru I roku szkolnego 2017/2018 (max 5 punkty) według poniższej punktacji:

Zachowanie	Liczba punktów
wzorowe	5 pkt
bardzo dobre	4 pkt
dobre	3 pkt
poprawne	1 pkt
nieodpowiednie	0 pkt

8. Uczeń ubiegający się o udział w projekcie w wyznaczonym terminie powinien złożyć formularz rekrutacyjny (do pobrania ze strony ZSCKR oraz dostępny u Koordynatora i wychowawców klasy) do Koordynatora Projektu, lub u wychowawcy klasy.

9. Do projektu zakwalifikują się uczniowie z największą liczbą punktów. Kolejne osoby zostaną umieszczone na liście rezerwowej zgodnie z liczbą uzyskanych punktów.

10. Proces rekrutacji zostanie zakończony sporządzeniem przez Komisję Rekrutacyjną listy uczestników Projektu i listy rezerwowej. Listy zostaną opublikowane 23.02.2018 i umieszczone na tablicy informacyjnej w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Potoczku.
11. W przypadku, gdy uczeń zrezygnuje z udziału w projekcie/zostanie skreślony, wolne miejsce zajmie pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej.
12. Złożone przez kandydata dokumenty nie podlegają zwrotowi.
13. W przypadku zbyt małej liczby uczestników rekrutacja może zostać wznowiona w dowolnym momencie trwania projektu.
14. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów o kolejności kandydatów na listach decyduje średnia ocen z przedmiotów zawodowych i języka niemieckiego.
15. Uczniowie, którzy zostali zakwalifikowani do wyjazdu, wraz z rodzicami/opiekunami prawnymi są zobowiązani do udziału w spotkaniach informacyjnych z Koordynatorem projektu i Dyrektorem szkoły.
16. W przypadku rażącego naruszenia Statutu Szkoły, skutkującego obniżeniem oceny z zachowania, następuje skreślenie z listy osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie.

§ 4 Procedura odwoławcza

1. Każdemu kandydatowi ubiegającemu się o udział w projekcie, przysługuje prawo do odwołania się od decyzji Komisji Rekrutacyjnej w formie pisemnej, w terminie 7 dni od dnia sporządzenia oficjalnej listy zakwalifikowanych do wyjazdu.
2. Uczniowie składają odwołania do Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej.
3. Komisja Odwoławcza w składzie: Dyrektor ZSCKR w Potoczku oraz Zespół ds. Rekrutacji dokonuje analizy złożonego przez kandydata wniosku.
4. Decyzje podjęte przez Komisję Odwoławczą są ostateczne.

§ 5 Obowiązki Uczestnika

1. Każdy Uczestnik projektu zobowiązany jest do:
 - aktywnego uczestniczenia we wszystkich działaniach w trakcie trwania projektu,
 - **wypełniania ankiet ewaluacyjnych i raportu,**
 - **dostarczenia zdjęć „legitymacyjnych” 2 szt.,**
 - zgłaszania wszelkich zmian danych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych,

- podpisania całej dokumentacji projektowej,
- wzięcia udziału w procesie ewaluacyjnym,
- przestrzegania zasad bezpieczeństwa oraz stosowania się do poleceń opiekunów i osób nadzorujących staż,
- przestrzegania prawa i prawidłowego zachowania podczas odbywania stażu a także w trakcie pozostałych działań projektowych,
- informowania koordynatora projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy jego udział w projekcie.

2. Za ewentualne szkody, zniszczenie mienia należącego do osób trzecich odpowiedzialność materialną ponoszą uczestnicy, a w przypadku uczestników niepełnoletnich rodzice/opiekunowie prawni uczestnika.

3. W przypadku niedopełnienia procedur lub rażącego naruszania obowiązujących zasad odbywania stażu przez Uczestnika (np. podjęcia próby stosowania środków odurzających i innych czynów niezgodnych z prawem), opiekun wzywa odpowiednie służby, staż zostaje przerwany, a Uczestnik ponosi wszystkie koszty związane z jego organizacją oraz powrotem do kraju. Wobec takiego Uczestnika zostaną wyciągnięte dalsze konsekwencje.

4. Opiekunowie prawni zobowiązują się do dostarczenia aktualnych numerów telefonów, które będą aktywne w trakcie trwania projektu.

§6 Skreślenie z listy uczestników i rezygnacja z udziału

1. Uczestnik projektu może zostać skreślony z listy w następujących przypadkach:

- naruszenie przez Uczestnika postanowień regulaminu,
- rażącego naruszenia porządku organizacyjnego podczas projektu,
- nieusprawiedliwionej nieobecności podczas zajęć.

2. Uczestnik może zrezygnować z udziału w projekcie, w ciągu 7 dni od daty otrzymania informacji o zakwalifikowaniu go do udziału w projekcie. Na powstałe w ten sposób wolne miejsce zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.

3. Uczestnik ma prawo do rezygnacji w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:

- rezygnacja została zgłoszona na piśmie do Dyrektora Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Potoczku w terminie do 10 dni po zakończeniu procesu

rekrutacyjnego bez podania przyczyny (w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego);

- rezygnacja w trakcie trwania zajęć jest możliwa w przypadku ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych w terminie do 7 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Rezygnacja musi być złożona na piśmie, do którego należy dołączyć zaświadczenie do stosownej sytuacji (np. zwolnienie lekarskie) w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego.

4. W przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w zadaniach projektowych lub skreślenia z listy, Uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych i szkoleniowych, najpóźniej w chwili złożenia pisemnej rezygnacji.

5. W przypadku rezygnacji lub skreślenia ucznia z listy osób zakwalifikowanych do projektu, jego miejsce zajmie osoba z listy rezerwowej.

4. W przypadku rezygnacji Uczestnika bez uzasadnienia lub skreślenia z listy zobowiązany jest on pokryć wszystkie koszty powstałe w związku z jego uczestnictwem do czasu rezygnacji, lub skreślenia z listy, tj. koszty procesu rekrutacyjnego, koszty szkoleń, transportu, czy organizacji stażu.

§7 Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 06.11.2017r.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu w każdym czasie.
3. Każda zmiana niniejszego Regulaminu wymaga formy pisemnej.
4. Aktualna treść regulaminu dostępna jest na stronie internetowej szkoły.