



**Dofinansowane przez
Unię Europejską**



**Regulamin uczestnictwa w projekcie
nr 2024-1-PL01-KA121-VET000199616**

§1 Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady uczestnictwa nauczycieli Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Potoczku w projekcie:
 - o 2024-1-PL01-KA121-VET000199616.
2. Projekt realizowany jest w ramach programu Erasmus+ i obejmuje kurs szkoleniowy na Malcie.
3. Głównym celem projektu jest rozwój kompetencji zawodowych, językowych i interpersonalnych nauczycieli poprzez udział w szkoleniu oraz zdobycie doświadczenia w międzynarodowym środowisku edukacyjnym.

§2 Warunki uczestnictwa

Uczestnikami projektów mogą być nauczyciele pracujący w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Potoczku.

1. W rekrutacji mogą wziąć udział osoby, które:
 - a) złożą formularz zgłoszeniowy w wyznaczonym terminie,
 - b) przejdą pozytywnie proces rekrutacji zgodnie z kryteriami określonymi w regulaminie rekrutacji,
 - c) wyrażą zgodę na przestrzeganie niniejszego regulaminu.
2. Osoby zakwalifikowane zobowiązane są do udziału w zajęciach przygotowawczych, które odbędą się przed rozpoczęciem mobilności.

§3 Obowiązki uczestników

1. Każdy uczestnik projektu zobowiązuje się do:
 - a) aktywnego uczestnictwa w zajęciach przygotowawczych,
 - b) przestrzegania zasad kultury i zachowania odpowiedniego w trakcie szkolenia,
 - c) przestrzegania zasad bezpieczeństwa podczas całego pobytu za granicą,



**Dofinansowane przez
Unię Europejską**



- d) promowania rezultatów projektu w środowisku szkolnym i lokalnym po zakończeniu mobilności.
2. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie, uczestnik zobowiązany jest poinformować Komisję Rekrutacyjną na piśmie, przedstawiając uzasadnienie decyzji.

§4 Prawa uczestników

1. Uczestnicy mają prawo do:
 - a) udziału w bezpłatnych zajęciach przygotowawczych,
 - b) otrzymania pełnej informacji dotyczącej organizacji szkolenia oraz zasad obowiązujących podczas mobilności,
 - c) wyrażania swoich opinii i sugestii dotyczących przebiegu projektu.

§5 Zasady rezygnacji z udziału w projekcie

1. Rezygnacja z udziału w projekcie jest możliwa wyłącznie w wyjątkowych okolicznościach, takich jak:
 - a) poważna choroba lub inne zdarzenie losowe,
 - b) inne sytuacje uzasadnione decyzją Komisji Rekrutacyjnej.
2. W przypadku rezygnacji uczestnik jest zobowiązany do zwrotu materiałów i dokumentów otrzymanych w związku z projektem.
3. Jeśli rezygnacja nastąpi po rozpoczęciu mobilności z przyczyn niezależnych od organizatorów, uczestnik może być zobowiązany do zwrotu kosztów poniesionych przez organizatorów, o ile nie przedstawiono uzasadnionego powodu rezygnacji.

§6 Działania przygotowawcze

1. Każdy uczestnik zobowiązany jest do udziału w obowiązkowych zajęciach przygotowawczych, które obejmują:
 - a) szkolenia językowe z zakresu języka angielskiego,
 - b) zajęcia kulturowe dotyczące Malty,
 - c) zajęcia organizacyjne związane z harmonogramem mobilności oraz zasadami jej przebiegu.
2. Udział w zajęciach przygotowawczych jest warunkiem koniecznym do wzięcia udziału w szkoleniu.



**Dofinansowane przez
Unię Europejską**



§7 Działania upowszechniające

1. Po zakończeniu mobilności uczestnicy są zobowiązani do udziału w działaniach upowszechniających rezultaty projektu.

§8 Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego opublikowania.
2. Uczestnicy projektu zobowiązują się do przestrzegania jego postanowień.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje Komisja Rekrutacyjna w porozumieniu z Dyrektorem ZSCKR w Potoczku.
4. Wszelkie zmiany w regulaminie wymagają pisemnej zgody organizatorów projektu i zostaną podane do wiadomości uczestnikom.

§9 Skreślenie z listy uczestników projektu

1. **Uczestnik może zostać skreślony z listy projektu w przypadku:**
 - a) nieprzestrzegania niniejszego regulaminu,
 - b) niewywiązywania się z obowiązków uczestnika, takich jak brak aktywnego udziału w zajęciach przygotowawczych,
 - c) naruszenia zasad kultury osobistej lub negatywnego wpływu na wizerunek projektu, szkoły lub organizatorów,
 - d) świadomego wprowadzenia w błąd organizatorów na etapie rekrutacji lub w trakcie trwania projektu,
 - e) rezygnacji z udziału w projekcie bez podania ważnych przyczyn.
2. **Procedura skreślenia z projektu:**
 - a) Decyzję o skreśleniu podejmuje Komisja Rekrutacyjna w porozumieniu z Dyrektorem ZSCKR w Potoczku, po przeanalizowaniu sytuacji i uzyskaniu wyjaśnień od uczestnika.
 - b) Uczestnik ma prawo do złożenia wyjaśnień w ciągu 3 dni roboczych od powiadomienia o planowanym skreśleniu.
 - c) Decyzja Komisji Rekrutacyjnej o skreśleniu jest ostateczna i zostanie przekazana uczestnikowi na piśmie.



**Dofinansowane przez
Unię Europejską**



3. **Skutki skreślenia z projektu:**
 - a) Osoba skreślona traci prawo do udziału w mobilności, zajęciach przygotowawczych oraz wszelkich działaniach związanych z projektem.
 - b) W przypadku skreślenia przed rozpoczęciem mobilności, na miejsce uczestnika z listy głównej zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.
 - c) W przypadku skreślenia w trakcie mobilności, uczestnik może być zobowiązany do pokrycia kosztów związanych z powrotem do kraju oraz innych strat finansowych poniesionych przez organizatorów, o ile naruszenie regulaminu było zawinione przez uczestnika.
4. **Możliwość odwołania od decyzji o skreśleniu:**
 - a) Uczestnik ma prawo złożyć odwołanie do Dyrektora ZSCKR w Potoczku w terminie 5 dni roboczych od otrzymania decyzji o skreśleniu.
 - b) Decyzja Dyrektora po rozpatrzeniu odwołania jest ostateczna.
5. **Wszelkie przypadki skreślenia oraz ich uzasadnienia zostaną udokumentowane i dołączone do dokumentacji projektu.**

.....
Podpis Dyrektora